

平成31・32年度競争入札参加資格審査申請要領

1. 受付期間 平成31年2月18日(月)～平成31年2月28日(木) ※土曜日及び日曜日を除く。
 注) 期間を過ぎた場合、申請受付できませんのでご注意ください。
郵送の場合、平成31年2月28日必着のこと。

2. 受付場所 ○持参の場合
 及び時間 千葉県印西市大塚一丁目1番地1
 印西地区環境整備事業組合 3階受付会場
 受付時間 午前：10時～11時30分 午後：1時30分～4時30分
- 郵送の場合
 〒270-1352
 千葉県印西市大塚一丁目1番地1
 印西地区環境整備事業組合 庶務課財政班 宛
 ※ 封筒に「平成31・32年度競争入札参加資格審査申請書在中」と明記すること。

3. 提出書類
 入札参加資格審査申請書〔印西地区環境整備事業組合指定様式で、宛名は、印西地区環境整備事業組合 管理者〕に次の表の書類を添付して申請すること。

なお、◎印の書類にあつては原本、○印の書類にあつては写しとする。

申請区分 添付書類	建設工事	委託		物品	
	建設業者	測量等 業者	管理等 業者	物品供給 業者	建設資材 製造業者
①入札参加資格審査申請書	◎	◎	◎	◎	◎
②営業所一覧表	○	○	○	○	○
③主要取引金融機関名	○	○	○	○	○
④納税証明書	○	○	○	○	○
⑤建設業労働災害防止協会加入証明書	○				
⑥印鑑証明書	◎	◎	◎	◎	◎
⑦使用印鑑届	◎	◎	◎	◎	◎
⑧委任状(2部)	◎	◎	◎	◎	◎
⑨許可(登録)証明書	○	○	○	○	○
⑩登記簿謄本又は身分証明書	○	○	○	○	○
⑪工事経歴書	○				
⑫測量等実績調書		○			
⑬業務経歴書			○		
⑭物品納入経歴書				○	
⑮建設資材納入経歴書					○
⑯技術者名簿	○	○	○		
⑰ISO登録証	○	○	○	○	○
⑱代理店・特約店証明書				○	○
⑲財務諸表	○	○	○	○	○
⑳経営事項審査結果通知書	○				
㉑経営事項記入カード(組合用)	◎	◎	◎	◎	◎
㉒返信用封筒(住所・氏名を記載し切手を貼る) ※郵送の場合は2通	○	○	○	○	○

(1) 納税証明書は、以下の証明書を提出すること（全業者必要）

1. 税務署発行の法人税と消費税及び地方消費税に未納の税額がないことの証明書
（納税証明書「その3の3」）

なお、個人事業者に関しては、納税証明書「その3の2」を提出してください。

2. 法人税等納税証明書（下記のア、イに該当する業者のみ必要）

ア. 構成市町内（印西市・白井市・栄町）に本店又は権限を委任した支店等がある場合
市町税 → 申請日直前2年（事業年度）における、法人市町民税納税証明書

※ 新設会社は、構成市町に届け出た法人設立（異動）申告書控（受付印のあるもの）の写しを添付してください。

イ. 構成市町内に本店又は権限を委任した支店等はないが、県内の他市町村に本店又は権限を委任した支店等がある場合

県税 → 法人（個人）事業税又は千葉県の入札参加資格審査申請用の「千葉県税の完納証明書」

※ 新設会社は、県民センター又は県税事務所に届け出た法人等設置等報告書控（受付印のあるもの）の写しを添付してください。

<必要納税証明書一覧表>

区 分		構成市町内業者 （印西市・白井市・栄町内に本店又は権限を委任した支店等がある場合）	県内業者 （県内で構成市町以外の他市町村に本店又は権限を委任した支店等がある場合）	県外業者 （県外に本店又は権限を委任した支店等がある場合）	税証明の発行場所
法人市町 民税	法人	○			構成市町内の市民 税課等
	個人	○			
法人（個人） 事業税	法人		○		管轄の千葉県税事 務所
	個人		○		
法人税・消 費税	法人	○	○	○	管轄の税務署
	個人	○	○	○	

(2) 建設業労働災害防止協会加入証明書は、当該組合等に参加している者のみ提出するものとする。

(3) 印鑑証明書は、申請日前3ヶ月以内に発行したのものとする。

(4) 使用印鑑届は、実印と違う場合のみ提出するものとする。

(5) 委任状は、代理人に期間を定め入札及び契約等の一切の権限を委任する場合のみ必要とする。（2部提出、受付後1部返却）

また、委任事項は下記のすべてを委任することとし、一部のみの委任は原則として認めない。

- ・見積り及び入札に関する一切の権限
- ・復代理人選定に関する一切の権限
- ・契約の締結及び契約の履行に関する一切の権限
- ・契約代金の請求及び受領に関する一切の権限

(6) 業務を行うにあたり許可を必要とするものについては、許可証の写しを添付すること。

(7) 登記簿謄本は、法人（支配人登記をしている個人を含む）は商業登記簿謄本、それ以外の個人にあつては市区町村長が発行する身分証明書とし、申請日前3ヶ月以内に発行したのものとする。

(8) ⑪～⑮の経歴書等は、申請日直前2年間（※申請日直前2事業年度も可）の実績とする。

（工事・委託名及び物品の納入品目について概要がわかるよう記入すること。）

- (9) 技術者名簿は、建設工事は経営事項審査申請時に提出したものを複写すること。また、委託については任意様式にて作成すること。
- (10) ISO登録証の写しは、ISO9000シリーズ又はISO14001の認証を取得している者のみ、当該認証に係る登録証の写しを提出するものとする。
- (11) 財務諸表は、申請日直前1年(事業年度)決算のものとする。
- (12) 経営事項審査結果通知書は、申請日の直前に通知を受けた経営事項審査に係る総合評定値通知書・経営規模等評価結果通知書の写しとする。
- (13) 「資格決定通知書」の返信用封筒は、宛名(申請者等)の住所・氏名を記載し、82円切手を貼った返信用封筒(長3号)を提出すること。
なお、郵送による申請書の提出の場合は、「申請受付表」の返信用として同様の封筒をもう一通、提出すること。
- (14) 申請区分において、2つ以上(建設工事と委託など)の申請をされる場合、2つ目以降の添付書類(⑥印鑑証明書、⑦使用印鑑届及び⑧委任状)については、原本を写しに替えて申請することもできる。

4. 提出要領

- (1) 申請書は3の表の申請区分に基づき、添付書類を揃え、次の業種区分ごととする。
- (ア) 建設業者(工事様式)
- (イ) 測量・管理等業者(委託様式)
- (ウ) 物品供給・建設資材製造業者(物品様式)
- (2) 書類の綴じ込みは、3の表の①から⑳までの順序でA4判のファイル(プラスチック製留め具のもの)綴じとする。また、⑳経営事項記入カード(組合用)は、厚めの紙に両面印刷又は表面と裏面を糊等で貼り合せ、表裏1枚にして必要事項を記入の上、ファイルに綴じ込まずに提出すること。
ファイルの色は、建設工事が(青色)、委託が(黄色)、物品が(赤色又はピンク)とする。
- (3) ファイルの表紙及び背表紙に、「平成31・32年度入札参加資格審査申請書」及び「申請者(社名)」を記入すること。
- (4) 申請書は、直接持参するか、又は郵送により提出とする。
郵送により提出する場合は、申請受付表の返信用として、宛名(申請者等)の住所・氏名を記載し、82円切手を貼った封筒(長3号)を同封すること。

5. その他の注意事項

- (1) 競争入札に参加することができる者は、次の各号のいずれにも該当しない者で、かつ、競争入札の参加資格に関する審査(以下「資格審査」という。)を受け、印西地区環境整備事業組合建設工事等入札参加資格者登録名簿(以下「資格者名簿」という。)に登録された者とする。
1. 成年被後見人及び被保佐人(特別の理由のある者を除く。)
 2. 破産者で復権を得ない者(特別の理由のある者を除く。)
 3. 地方自治法施行令第167条の4第1項、第2項及び第167条の11第1項の規定により競争入札に参加させないこととされた者
 4. 建設業にあつては、建設業法第3条第1項の規定による許可及び第27条の23の規定による経営事項審査を受けていない者
 5. 測量業にあつては、測量法第55条第1項の規定による登録を受けていない者
 6. 建築の設計業にあつては、建設士法第23条第1項の規定による登録を受けていない者

7. その他法令等の許可等の必要な業務にあつては、法令等の許可を有していない者
8. 参加資格審査申請に必要とされる書類を提出できない者

(2) 今回受付する入札参加資格の有効期間は、平成31年6月1日から平成33年5月31日までとする。ただし、平成33年度の資格者が決定するまで延長することがあります。

(3) 申請書類の審査基準日は、申請日とする。

(4) 資格決定通知書の発送予定 平成31年5月下旬

(5) 本要領により提出した申請書類の元号については、改元がされる西暦2019年5月1日以降、旧元号によって特定された日を新元号による応当日に読み替えて適用するものとします。

(6) 問い合わせ先 〒270-1352

千葉県印西市大塚一丁目1番地1

印西地区環境整備事業組合 庶務課財政班

TEL 0476-46-2731

FAX 0476-47-1765