

印西霊園墓所使用許可申請の流れ

		申請受付場所	申請受付期間	申請受付時の提出書類
1	「印西霊園墓所使用許可申請書」等の受付	印西霊園管理事務所で受付します。 ※郵送による申請は出来ません。 電話0476-42-0095	令和2年4月1日(水)から 販売完了(約400基)まで (土・日、祝日及び年末年始を除く 月曜日から金曜日の 午前9時から午後4時)	○印西霊園墓所公募申込書(4ページ) ○印西霊園墓所使用許可申請書(5ページ) ○申請者の 住民票 ※最新の内容かつ発行日より3か月以内のもの。 ※住民票は、世帯全員のもので本籍、続柄が記載されているもの。 ○申請者の 戸籍謄本 ※最新の内容かつ発行日より3か月以内のもの。 ○ 火葬許可証(原本) ※持っている人のみ持参



		送付方法	送付時期	補足説明
2	「使用許可についての通知」の送付	御自宅に郵送します。	申請受付後2週間以内に発送します。	○墓所使用の許可ができる方に決定したときは、墓所使用料を納入していただくための納入通知書を併せて送付します。



		納入方法	納入期限	補足説明
3	「墓所使用料」の納入 ※325,500円	千葉銀行のほか、納入通知書裏面に記載されている金融機関本支店窓口で、郵送した納入通知書にて納入してください。 また、印西霊園管理事務所窓口での支払いも可能です。	納入通知書に記載されています。	○納入通知書裏面に記載されている金融機関であれば、納入の手数料は掛かりません。 ○納入期限までに納入いただけない場合は、選考結果通知書が無効となります。



		交付場所	交付期間	交付時に必要な書類等
4	「墓所使用許可証」の交付 ※墓所の場所は、当該交付時に順次割り当てます。(場所の希望はできません) ※当該年度の申請については、当該年度内での墓所使用許可証の発行になりますのでご注意ください。	印西霊園管理事務所で交付します。	令和2年4月10日(金)から 令和3年3月31日(水)まで (土・日、祝日及び年末年始を除く 月曜日から金曜日の 午前9時から午後4時)	○金融機関窓口で墓所使用料を納入していただいた際の 領収書(納入通知書兼領収書) をご持参ください。 ○墓所使用許可証の交付に際し、管理料を納入していただくための納入通知書を発行しますので、許可交付時に納入いただくか金融機関窓口でお手続きください。